

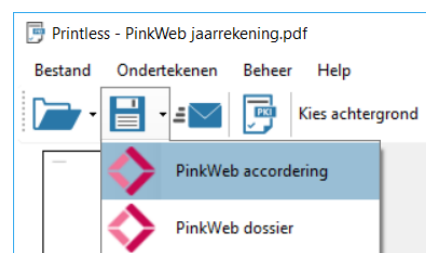
Nieuwe integratie beschikbaar tussen Printless en PinkWeb

Voor het aanbieden van documenten via PinkWeb wordt vaak gebruik gemaakt van Cliënt Online, om hier in het dossier van de cliënt het betreffende bestand te uploaden. Desgewenst kan via de accorderingsmodule om akkoord van de klant gevraagd worden. In de praktijk komen hier veel handelingen bij kijken, waaronder het vooraf opslaan van de documenten in PDF en het inloggen op het portaal, Cliënt Online.

Direct naar PinkWeb

Door de integratie tussen Printless en PinkWeb is het nu mogelijk om rechtstreeks documenten naar Cliënt Online te sturen. Dit kan zowel naar het Dossier als de Accorderingsmodule.

De door DOCCO ontwikkelde applicatie Printless biedt u de mogelijkheid om op uw scherm het juiste briefsjabloon toe te voegen en dit in huisstijl opgemaakte document digitaal te ondertekenen met uw persoonlijke handtekening of PKI-overheid beroeps-certificaat. Via de PinkWeb snelkoppelingen kan het document direct aan de klant worden aangeboden.



Voordelen

- ✓ Niet extra hoeven inloggen voor het uploaden van documenten
- ✓ Geen tussentijdse opslag van PDF's
- ✓ Door het gebruik van Printless, een hoge kwaliteit en gewaarmerkt document
- ✓ Grote tijdsbesparing

Over Printless

Printless is een overzichtelijke applicatie en werkt vanuit elk softwarepakket. De installatie is een fluitje van een cent, waarna u direct aan de slag kunt gaan. Tijdens de installatie wordt een printer aangemaakt die u de schakel wordt tussen uw bronpakket en Printless.

Binnen Printless kunt u het gewenste 'briefpapier' toevoegen en het document ondertekenen met uw digitale handtekening of PKI-overheid beroeps-certificaat. U beschikt altijd over een hoog kwaliteit document, omdat deze niet afgedrukt en opnieuw gescand hoeft te worden. Daarnaast hoeft u uw briefsjabloon maar één keer in te stellen (in Printless) en dus geen beheer meer van logo's en disclaimers in de tientallen rapportages en standaard documenten.

In 4 stappen verzonden

Printless is zeer eenvoudig in gebruik! In 4 stappen is uw digitale document opgemaakt in de juiste huisstijl, digitaal ondertekend met uw beroepscertificaat en bewaard in PDF-formaat. Dit ondertekende document, dat voldoet aan de wettelijke eisen, kan nu digitaal verzonden worden.

1. Document naar Printless

- Vanuit elk programma is de koppeling naar Printless beschikbaar via de virtuele printerdriver 'Printless'.



2. Briefsjabloon bepalen

- De huisstijl is met de printopdracht meegegeven, maar kan altijd nog gewijzigd worden in de herkenbare opmaak van uw kantoor.



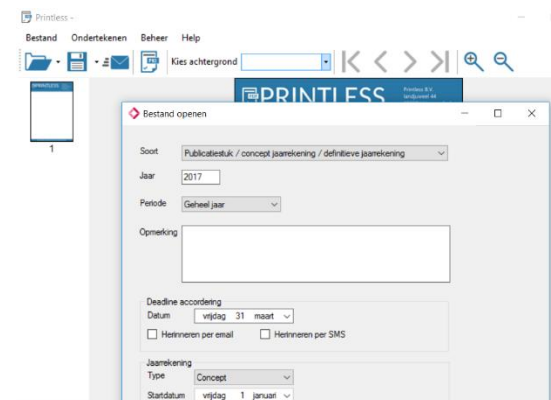
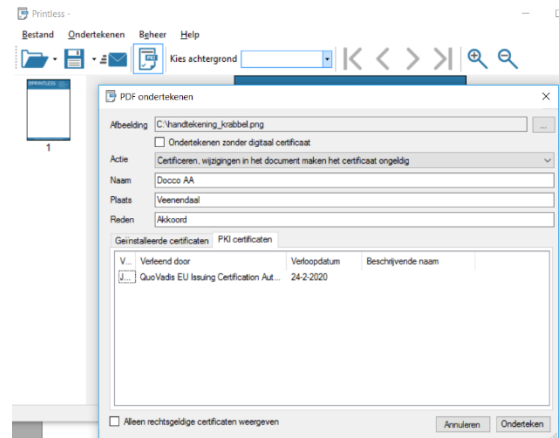
3. Plaats de digitale handtekening

- Dit kan een afbeelding of een officieel PKI-overheid beroepscertificaat.



4. Aanbieden aan de klant

- Plaats het document rechtstreeks in het dossier van de cliënt of maak gebruik van PinkWeb accordering om deze ter goedkeuring aan te bieden.



Door de rechtstreekse koppeling naar PinkWeb wordt veel tijd bespaard!

Meer informatie

Wilt u meer informatie over Printless en de integratiemogelijkheden voor uw kantoor?

Neem dan contact op met Dirk Kreijkes via dirk@docco.nl of telefoonnummer 0318-830376.